

Принято Педагогическим советом МБДОУ «ЦРР – д/с «Радуга», протокол от 28.05.2020 № 4

Согласовано с Советом родителей МБДОУ «ЦРР – д/с «Радуга» протокол от 26.05.2020 № 2

Утверждено приказом заведующего МБДОУ «ЦРР – д/с «Радуга» от 28.05.2020 № 134

## **ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ВОСПИТАННИКОВ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Абакана «Центр развития ребёнка – детский сад «Радуга» (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с последующими изменениями), Законом Республики Хакасия от 05.07.2014 № 60–ЗРХ «Об образовании и в Республике Хакасия» (с последующими изменениями), Решением Совета депутатов г. Абакана от 22.04.2015 №223 «Об утверждении положения «Об учёте детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и порядке комплектования муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Абакана, реализующих образовательные программы дошкольного образования», Постановлением Администрации города Абакана от 31.07.2020 № 1256 «О внесении изменений в Регламент предоставления услуги «Зачисление детей в муниципальные бюджетные образовательные учреждения города Абакана, реализующие образовательные программы дошкольного образования», утвержденный Постановлением Администрации города Абакана от 28.09.2015 № 1893» (с последующими изменениями и дополнениями), приказом ГУО Администрации города Абакана от 27.03.2020г. №129 «О закреплении муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Абакана», реализующих программы дошкольного образования», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

### **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников является приказ о зачислении воспитанника в Учреждение, которому предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

2.2. Права и обязанности участников образовательных отношений возникают с момента зачисления ребёнка в Учреждение и указанных в договоре.

2.3. Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон. В Договоре должны быть указаны основные характеристики образования.

2.4. На каждого воспитанника, зачисленного в Учреждение, оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы при приеме документов ребенка.

### **3. Порядок оформления приостановления образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников могут быть приостановлены по инициативе родителей (законных представителей) по следующим причинам:

- по состоянию здоровья и длительного медицинского обследования (при наличии медицинского документа);
- на время прохождения санаторно-курортного лечения (при наличии медицинского документа);
- на время очередных отпусков родителей (законных представителей);
- по иным причинам, указанными родителями (законными представителями) в заявлении.

3.2. Приостановление отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников, за исключением приостановления отношений по инициативе Учреждения, осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанника из Учреждения на имя заведующего Учреждения с указанием причин, в соответствии с п.3.1. настоящего Порядка с сохранением места.

3.2.1. Заведующий Учреждения издаёт приказ о сохранении места (приостановлении отношений) с указанием даты, указанной в заявлении.

3.3. Образовательные отношения могут быть приостановлены по инициативе Учреждения на основании приказа заведующего Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

### **4. Порядок оформления прекращения образовательных отношений**

4.1. Основанием прекращения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников является:

- письменное заявление родителей (законных представителей);
- обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения;
- аннулирования лицензии на осуществления образовательной деятельности Учреждения.

4.2. Отчисление воспитанника оформляется приказом заведующего Учреждения.

4.3. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенный с родителем (законным представителем) воспитанника расторгается с даты, указанной в приказе об отчислении воспитанника.

4.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с момента отчисления воспитанника из Учреждения.