

Принято и рекомендовано к утверждению  
на Совете Учреждения  
протокол № 1 от 12.09. 2013 г.

Утверждено приказом  
МБДОУ «ЦРР – д/с «Золотая рыбка»  
от «30» сентября, 2013г. № 77-А  
Заведующая *Р.М.Егорова*

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Абакана «Центр развития ребёнка – детский сад «Золотая рыбка» (далее — Учреждение).

1.2. Учреждение предоставляет дополнительные платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения.

1.3. Учреждение при организации платных дополнительных образовательных услуг руководствуется Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, другими нормативными правовыми актами, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

### 2. Виды и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Учреждение вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги, если они не ущемляют основной воспитательно-образовательный процесс. Учреждение не имеет право оказывать платные дополнительные образовательные услуги взамен или в рамках основной деятельности (в рамках основных образовательных программ, реализуемых в Учреждении и федеральных государственных образовательных стандартов, финансируемых за счет средств соответствующего бюджета).

2.2. Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям дополнительные услуги:

- образовательные услуги:

- изучение специальных дисциплин сверх федеральных государственных стандартов;

- различные курсы: по подготовке к поступлению в школу, по изучению иностранных языков

- оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья воспитанников;

- развивающие услуги:

- различные кружки: по обучению игре на музыкальных инструментах, вязание, танцам и т.д.

- создание различных студий, групп по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, народных промыслов и т.д., т.е. всему тому, что направлено на всестороннее развитие личности и не может быть дано в рамках государственных стандартов;

- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу, если ребенок не посещал дошкольное образовательное учреждение).

- Организационные услуги:

- организация групп по коррекции физического развития;

- организация групп для одаренных детей.

2.3. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

### **3. Организация дополнительных платных образовательных услуг**

3.1. Для оказания платных дополнительных услуг Учреждению необходимо:

3.1.1. Создать условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами;

3.1.2. Обеспечить кадровый состав и оформить договоры (трудовой или возмездного оказания услуг) для выполнения работ по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг Учреждение может привлекать как основных сотрудников образовательного Учреждения, так и специалистов со стороны.

3.1.3. Оформить договор с заказчиком на оказание платной дополнительной образовательной услуги.

3.1.4. Составить смету расходов и доходов на дополнительные услуги.

3.1.5. Заведующая Учреждением должна издать приказ об организации конкретных дополнительных услуг в Учреждении, в котором утвердить: ответственных лиц, состав участников, расписание занятий, сетку занятий, график работы руководителя дополнительной услуги, смету расходов, штатное расписание, должностные инструкции.

3.1.6. Учреждение обязано довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях.

### **4. Порядок получения и расходования средств**

4.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

В случае предоставления получателю ряда дополнительных услуг смета расходов может рассчитываться по комплексу дополнительных услуг, осуществляемых в Учреждении.

Администрация Учреждения обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со сметой расчетов в целом и в расчете на одного получателя. Смета расходов разрабатывается непосредственно Учреждением, утверждается заведующей и согласовывается с начальником Управления образования Администрации города Абакана.

Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.2. Учреждение вправе снижать цены на получение платных дополнительных образовательных услуг отдельным категориям получателей этих услуг за счет других источников финансирования.

4.3. По соглашению сторон оплата дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет спонсорских или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

4.4. Оплата за образовательные услуги от получателей осуществляется по безналичному расчету через учреждения банка Российской Федерации. Средства зачисляются на расчетный счет Учреждения. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные платные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

4.5. Полученные финансовые средства являются собственностью Учреждения и расходуются им самостоятельно.

4.6. Доходы от оказания дополнительных образовательных и иных услуг полностью реинвестируются в Учреждение. Для оперативного учета и контроля движения доходов и расходов средств, используемых на заработную плату, материальное стимулирование, материально – техническое и социальное развитие составляется смета расходов.

4.7. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных образовательных и иных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении Учреждения и расходуется им по своему усмотрению на цели развития Учреждения на основании сметы расходов:

- Развитие и совершенствование воспитательно-образовательного процесса;
- Развитие материально – технической базы Учреждения;
- Увеличение заработной платы работникам Учреждения;
- Проведение научно – исследовательских работ;
- Оплата командировочных работникам Учреждения;
- Повышение квалификации педагогических работников;
- Приобретение литературы, учебно-методических материалов, программ для компьютеров;
- Премирование штатных сотрудников Учреждения по результатам оказания дополнительных образовательных услуг;
- Премирование работников Учреждения за выполнение особо важных и ответственных работ по заданию Учреждения, а также высокое качество работы.

4.8. Размер доплаты заведующей Учреждением за организацию и контроль по осуществлению платных дополнительных услуг составляет от 1 до 5% от поступивших средств. Процент доплаты определяется Управлением образования Администрации города Абакана, и данные расходы включаются в смету расходов Учреждения.

## **5. Контроль организации платных дополнительных образовательных услуг**

5.1. Управление образования Администрации города Абакана вправе осуществлять контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных дополнительных образовательных услуг и приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности Учреждения.

5.2. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Управление образования Администрации города Абакана вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.3. Заведующая Учреждением несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных дополнительных услуг.

5.4. Учреждение обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставлять его для ознакомления Учредителю, педагогическому коллективу и родителям.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

6.2. Трудовое соглашение.

6.3. Смета доходов и расходов.